

SAĞLIK ALANI SERTİFİKALI EĞİTİM STANDARTLARI

| | |
|-------------|--------|
| Standart No | SASES- |
| Tarih | |
| Revizyon No | 3 |

SAĞLIKTA KALİTE STANDARTLARI DEĞERLENDİRİCİSİ

SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Eğitim, Sertifikasyon ve Tescil Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Üniversiteler Mahallesi 1601 Cadde No:9 Kat:5
Bilkent-Çankaya/ANKARA

Bu standart Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği gereğince ilgili sertifikalı eğitim bilim komisyonunca hazırlanmıştır.

İÇİNDEKİLER TABLOSU

| | |
|--|----|
| 1. EĞİTİMİN ADI..... | 3 |
| 2. EĞİTİMİN AMACI | 3 |
| 3. EĞİTİMİN HUKUKİ DAYANAĞI | 3 |
| 4. EĞİTİM İLE İLGİLİ TANIMLAR | 3 |
| 5. EĞİTİM PROGRAMININ YÜRÜTÜLME USUL VE ESASLARI | 3 |
| 6. KATILIMCILAR VE NİTELİKLERİ | 4 |
| 7. EĞİTİMİN MÜFREDATI | 4 |
| 7.1. Öğrenim Hedefleri ve Eğitimin İçeriğinde Yer Alacak Konular | 4 |
| 7.2. Eğitimde Kullanılacak Materyaller ve Nitelikleri | 6 |
| 7.3. Eğitimin Süresi..... | 7 |
| 7.4. Eğitimin Değerlendirilmesi (Sınav Usulü, Başarı Ölçütü, Ek Sınav Hakkı vb gibi) | 7 |
| 8. PROGRAM SORUMLUSU VE NİTELİKLERİ..... | 8 |
| 9. EĞİTİCİLER VE NİTELİKLERİ | 8 |
| 10. EĞİTİM VERİLECEK YERİN NİTELİKLERİ | 8 |
| 11. SERTİFİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ | 8 |
| 12. SERTİFİKANIN YENİLENME ÖLÇÜTLERİ | 8 |
| 13. DENKLİK BAŞVURUSU VE DENKLİK İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI..... | 9 |
| EKLER..... | 10 |
| EK-1: SAĞLIKTA KALİTE DEĞERLENDİRİCİSİ (SKS) SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI DEĞERLENDİRME FORMU..... | 11 |
| EK-2: SAĞLIKTA KALİTE DEĞERLENDİRİCİSİ (SKS) SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI UYGULAMA SINAVI DEĞERLENDİRME FORMU..... | 12 |

SAĞLIKTA KALİTE DEĞERLENDİRİCİSİ (SKS) SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI STANDARDI

1. EĞİTİMİN ADI

Sağlıkta Kalite Standartları (SKS) Değerlendiricisi Sertifikalı Eğitim Programı.

2. EĞİTİMİN AMACI

Bu sertifikalı eğitim programının amacı; sağlık kuruluşlarında Sağlıkta Kalite Standartları uygulamalarının değerlendirilmesi faaliyetinde bulunacak personelin eğitimi ve sertifikalandırılmasıdır.

3. EĞİTİMİN HUKUKİ DAYANAĞI

Bu sertifikalı eğitim programında aşağıdaki mevzuat hukuki dayanak olarak alınmıştır;

- 10/07/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi.
- 04/02/2014 tarihli ve 28903 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği”.

4. EĞİTİM İLE İLGİLİ TANIMLAR

Asenkron Eğitim: Eş zamanlı olmayan, farklı yer ve zamanlarda gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetleridir.

Başkanlık: Sağlıkta Verimlilik, Kalite ve Akreditasyon Dairesi Başkanlığını,

Etik Taahhütname: Değerlendiricinin uymayı taahhüt ettiği ilkeler bütünüdür,

Performans Değerlendirme Komisyonu: Başkanlıkça belirlenen ve 3 (üç) kişiden oluşan komisyonu,

Sağlıkta Kalite Standartları (SKS): Sağlık kuruluşlarında sunulan hizmet kalitesine yönelik olarak, Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan standartları,

Sağlıkta Kalite Standartları Değerlendiricisi: Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenmiş nitelikleri taşıyan ve Değerlendirici Eğitim Programını başarı ile tamamlamış, Sağlıkta Kalite Standartlarının sağlık kuruluşlarındaki karşılama düzeyini değerlendirmek amacı ile Bakanlıkça yetkilendirilen ve Bakanlığın ilkeleri çerçevesinde değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştiren profesyonelleri,

Senkron Eğitim: Eş zamanlı gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetlerini,

Sınav Komisyonu: Genel Müdürlükçe belirlenen ve biri program sorumlusu, biri akademisyen ve biri “Sertifikalı SKS Değerlendiricisi Eğitim Programı” eğitimcisi olmak üzere en az 3 (üç) kişiden oluşan, sınav sorularının hazırlanması ve sınav sürecinin yönetilmesinden sorumlu komisyonu,

Uzaktan Eğitim: Öğrenci ve öğretim elemanlarının farklı yer ve zamanda olduğu, ders içeriklerinin aktarımı ve etkileşimin bilgi iletişim teknolojilerinden yararlanılarak gerçekleştirildiği eğitim biçimini ifade eder.

5. EĞİTİM PROGRAMININ YÜRÜTÜLME USUL VE ESASLARI

Eğitim programı aşağıda maddeler halinde sıralanan usul ve esaslar dâhilinde yürütülür:

- Eğitim programı, teorik ve uygulamalı olmak üzere iki kısımda yürütülür.
- Eğitim başlangıcında eğitim süresince geçerli olan kurallar ve uygulamalar açıklanır.
- Bir eğitim programında her sınıfta en fazla 40 (kırk) katılımcı eğitime alınabilir.
- Teorik eğitim yeterli teknik altyapı olması halinde uzaktan eğitim olarak verilebilir.
- Uzaktan eğitimde katılımcıların sunucu tarafından sağlanan alt yapı ile senkron ve asenkron bir şekilde internet üzerinden etkileşimli uygulamalara erişmesi sağlanacak, canlı ders programı dahilinde belli bir salonda belli saatlerde interaktif canlı dersler gerçekleştirilecektir.
- Katılımcılar, eğitim programı sırasında eğitim gereği yapılacak uygulama ve çalışmalar dışında başka bir alanda/birimde/merkezde veya başka bir işte çalıştırılmazlar.
- Uygulama eğitimleri sağlık kuruluşlarında yapılır.
- Uygulama eğitimleri değerlendiriciler gözetiminde ve her bir değerlendiriciye en fazla 6 (altı) katılımcı düşecek şekilde yapılır.

9. Eğitime kesintisiz devam esas olup uygulama eğitimine devam zorunludur. Yasal bir mazeret nedeniyle teorik eğitim süresinin en fazla %10'u (onu) kadar devamsızlık yapılabilir.
10. Eğitim materyalleri, ulusal ve uluslararası literatür, mevzuat ve uzman deneyimleri doğrultusunda hazırlanır.
11. Eğitim programında aşağıdaki öğretim strateji, yöntem ve teknikleri uygulanır:
- Sözlü anlatım
 - Video ile öğretim
 - Küçük grup çalışmaları
 - Uygulamaları göstererek yaptırma
 - Soru-cevap ile aktif tartışma
 - Simülasyon
12. Eğitimler sonunda katılımcılar tarafından eğitimin genel değerlendirmesi EK-1 Form kullanılarak yapılır.
13. Bu sertifikalı eğitim programının ilgili birimi Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Sağlıkta Verimlilik, Kalite ve Akreditasyon Dairesi Başkanlığıdır.

6. KATILIMCILAR VE NİTELİKLERİ

Bu sertifikalı eğitim programına;

Sağlık kuruluşlarında en az 4 (dört) yıl süreyle görev yapmış ve hali hazırda bir sağlık kuruluşunda çalışmakta olan en az 4 (dört) yıllık fakülte mezunu kişiler katılabilir.

Başvurular içerisinden seçilecek adaylar, meslek bazında mevcut değerlendirici kapasitesi ve ülkenin ihtiyaçlarına göre Bakanlıkça belirlenir.

7. EĞİTİMİN MÜFREDATI

7.1. Öğrenim Hedefleri ve Eğitimin İçeriğinde Yer Alacak Konular

Programın içeriğinde yer alan konular ile her bir konuya ait öğrenim hedefleri ve süreleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir.

Tablo-1: Sağlıkta Kalite Değerlendiricisi (SKS) Sertifikalı Eğitim Programı Teorik Eğitim İçeriğinde Yer Alan Konular ile Her Bir Konuya Ait Öğrenim Hedefleri ve Süreleri

| KONULAR | ÖĞRENİM HEDEFLERİ Bu programı başarıyla tamamlayan katılımcı: | SÜRE (Saat) |
|----------------------------------|---|----------------|
| 1. Değerlendirici Nitelikleri | <ul style="list-style-type: none"> • Değerlendirme sürecinde iletişimin önemini açıklar. • Başarılı bir değerlendiricinin sahip olması gereken vasıfları sayar. • Eğitim programının kurallarını ifade eder. • Kriz yönetiminin temel ilkelerini sayar. • Ekip çalışması ilkelerini tanımlar. • Sağlıkta kalite değerlendirmelerine ilişkin kuralları ifade eder. | 1 |
| 2. SKS'ye Kurumsal Bakış | <ul style="list-style-type: none"> • SKS'nin metodolojik ilkelerini sayar. • SKS'nin hedeflerini tanımlar. • SKS'nin tarihçesini özetler. • SKS'nin yapısal özelliklerini açıklar. | 1 |
| 3. SKS Değerlendirme Sistematiği | <ul style="list-style-type: none"> • SKS değerlendirme sistematiğini açıklar. • SKS değerlendirme sürecini anlatır. • SKS kanıt toplama tekniklerini açıklar. • SKS puanlama sistemini açıklar. • SKS raporlama sistemini açıklar. | 3 |

Tablo 1 – devam

| KONULAR | ÖĞRENİM HEDEFLERİ Bu programı başarıyla tamamlayan katılımcı: | SÜRE (Saat) |
|--|---|------------------------------|
| 4. İstenmeyen Olayların Bildirimi | <ul style="list-style-type: none">• SKS kapsamında istenmeyen olayların bildirimine ilişkin esasları açıklar.• İstenmeyen olayların bildiriminin ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik faaliyetlerin önemini açıklar. | 1 |
| 5. Sağlıklı Çalışma Yaşamı | <ul style="list-style-type: none">• Sağlıklı çalışma yaşamı temel ilkelerini açıklar.• Çalışan güvenliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamaları açıklar.• Sağlıklı çalışma yaşamının değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususları açıklar. | 1 |
| 6. Hasta Bakımı ve Hasta Güvenliği | <ul style="list-style-type: none">• Sağlıklı çalışma yaşamı temel ilkelerini açıklar.• Hastanın değerlendirilmesi ve bakım planının oluşturulması ile ilgili kuralları tanımlar.• SKS hasta güvenliği kavramlarını açıklar.• SKS hasta güvenliğine yönelik uygulamaları açıklar.• Özellikle hasta gruplarına özgü klinik bakım süreçlerini tanımlar. | 2 |
| 7. Hasta Deneyimi | <ul style="list-style-type: none">• SKS kapsamında hasta deneyimi yaklaşımlarını tanımlar.• SKS kapsamında hasta ve yakınlarının bilgilendirilmesi ve hasta rızasının alınmasına yönelik ilkeleri açıklar. | 1 |
| 8. Kurumsal Yapı | <ul style="list-style-type: none">• Sağlık kuruluşlarında kurumsal yapıya ilişkin esasları tanımlar.• Kurumsal iletişim stratejilerinin önemini ve temel ilkelerini açıklar.• Kurumsal amaç ve hedefleri ile bu doğrultuda hazırlanacak eylem planlarını açıklar. | 1 |
| 9. Enfeksiyonların Önlenmesi ve El Hijyeni | <ul style="list-style-type: none">• Enfeksiyonların önlenmesine yönelik kurumsal programın içeriğini açıklar.• Enfeksiyonlara ilişkin esasları açıklar.• Enfeksiyonlara yönelik sürveyans çalışmalarını tanımlar.• İzolasyon yöntemlerini tanımlar.• El hijyeni temel ilkelerini açıklar.• El hijyeni uygulaması gözlem metotlarını açıklar. | 2 |
| 10. İlaç Yönetimi | <ul style="list-style-type: none">• İlacın dahil olduğu süreçleri ve bu süreçlerin değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususları açıklar.• İlaç güvenliği ile ilgili temel kuralları açıklar.• Hastane formüllerinin hazırlanması ve uygulanması ile ilgili süreçleri açıklar.• Advers etki bildirimini tanımlar.• Narkotik ve psikotrop ilaçların yönetimine özgü kritik hususları açıklar. | 1 |
| 11. Ameliyathane ve Güvenli Cerrahi Uygulamaları | <ul style="list-style-type: none">• Güvenli cerrahi temel ilkelerini tanımlar.• Güvenli cerrahi kontrol listesinin kullanımını açıklar.• Güvenli cerrahi kontrol listesinin değerlendirilmesine yönelik dikkat edilecek hususları açıklar.• Ameliyathaneye ilişkin fiziki alanları ve bu alanlara özgü kritik konuları açıklar. | 1 |
| 12. Laboratuvarlarda Kalite Kontrol Çalışmaları | <ul style="list-style-type: none">• Laboratuvarların değerlendirme süreçlerinin kritik noktalarını tanımlar.• Güvenilir laboratuvar uygulamalarını açıklar.• Laboratuvarlarda iç kalite kontrol temel ilkelerini tanımlar.• Laboratuvarlarda dış kalite kontrol temel ilkelerini tanımlar. | 2 |
| 13. Atık Yönetimi | <ul style="list-style-type: none">• Atık Yönetiminin temel ilkelerini tanımlar.• Atıkların kaynağında ayrıştırılması ve bertarafı ilkelerini açıklar.• Atık yönetimin değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususları açıklar. | 1 |

Tablo 1 – devam

| KONULAR | ÖĞRENİM HEDEFLERİ Bu programı başarıyla tamamlayan katılımcı: | SÜRE (Saat) |
|---|--|------------------------------|
| 14. Tesis Yönetimi | <ul style="list-style-type: none">• Tesis yönetimi ilkelerini açıklar.• Tesis güvenliği ile ilgili temel konuları açıklar.• Asansör, jeneratör ve trafolar gibi tesis güvenliği açısından özellikli ekipmanın bakım ve kontrol süreçlerini açıklar.• Kesintisiz güç kaynaklarının değerlendirilmesine ilişkin hususları açıklar.• Medikal gaz sistemlerine ve sıkıştırılmış gaz konteynırları ve basınçlı kaplara ilişkin kritik konuları açıklar. | 1 |
| 15. Dezenfeksiyon ve Sterilizasyon Hizmetleri | <ul style="list-style-type: none">• SKS kapsamında dezenfeksiyon ve sterilizasyon kontrol süreçlerini tanımlar. | 1 |
| 16. Tıbbi Cihaz Yönetimi | <ul style="list-style-type: none">• Tıbbi cihazların güvenli kullanım ilkelerini açıklar.• Tıbbi cihazların izlenebilirliğinin sağlanması ile ilgili süreçleri tanımlar.• Tıbbi cihazların kullanım dışı bırakılması ile ilgili karar süreçlerini açıklar.• Tıbbi cihazların bakım, ayar ve kalibrasyonları ile ilgili özellikli hususları açıklar. | 1 |
| 17. Bilgi Güvenliği | <ul style="list-style-type: none">• Bilgi güvenliğine özgü kavramları tanımlar.• Bilgi mahremiyetine ilişkin temel esasları açıklar.• Bilgi güvenliğinin değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususları açıklar. | 1 |
| 18. Acil Durum ve Afet Yönetimi | <ul style="list-style-type: none">• Afet ve acil durum yönetimi ilkelerini tanımlar.• Acil durum ve afet yönetimine ilişkin gerçekleştirilen risk değerlendirilmesinde özellikli konuları açıklar.• Acil durum ve afet planının hazırlanması ile ilgili gereklilikleri açıklar.• Renkli kodların kullanımı ve yönetimini açıklar. | 1 |
| 19. SKS Gösterge Yönetimi | <ul style="list-style-type: none">• SKS gösterge yönetimi ile ilgili temel basamakları tanımlar.• SKS kalite göstergelerini tanımlar.• Kalite göstergelerinin sağlık hizmetinin iyileştirilmesine yönelik katkısını açıklar. | 1 |
| 20. Radyasyon Güvenliği | <ul style="list-style-type: none">• Radyasyon denetimli alanları tanımlar.• Denetimli alanlarda hasta ve çalışan güvenliğinin sağlanmasına yönelik hususları açıklar.• Çekim protokollerinin oluşturulmasına ilişkin kritik konuları açıklar.• Özellikli işlem ve hastalara ilişkin dikkat edilecek hususları sayar. | 1 |
| 21. Risk Yönetimi | <ul style="list-style-type: none">• Risk yönetiminin amacını ve kapsamını açıklar.• Risk analizinin gerçekleştirilmesine ilişkin hususları açıklar.• Risk yönetiminin etkinliğinin izlenmesine yönelik hususları açıklar. | 1 |
| 22. Yoğun Bakımlar | <ul style="list-style-type: none">• Yoğun bakım hizmetlerinde hasta güvenliği ile ilgili kritik hususları açıklar.• Yoğun bakımlarda mortalite risk değerlendirmesi ve hastalık şiddeti skorlamaya ilişkin hususları açıklar.• Beklenen ve gerçekleşen mortalite oranlarının tespiti ve analizi hakkında genel esasları ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin hususları açıklar. | 1 |
| 23. SKS Setleri | <ul style="list-style-type: none">• Eğitim programı çerçevesinde katılımcılara aktarılan SKS hastane seti dışındaki standart setleri (SKS ADSM, SKS Diyaliz, SKS İl Ambulans Servisi gibi) hakkında açıklama yapar.• Bu standartlarla ilgili sağlık hizmeti alanları hakkında değerlendiriciler tarafından bilinmesi gereken kritik hususları açıklar. | 1 |

Tablo 1 – devam

| KONULAR | ÖĞRENİM HEDEFLERİ Bu programı başarıyla tamamlayan katılımcı: | SÜRE (Saat) |
|------------------------------|---|------------------------------|
| 24. Psikiyatri Hizmetleri | <ul style="list-style-type: none">• SKS psikiyatri hizmetleri bölümünde yer alan standartlara ilişkin özgü uygulamaları açıklar.• Yakın gözlem gerektiren hastaların güvenliğine ilişkin kritik hususları açıklar.• Psikiyatri hizmetlerinde adli süreçlere ilişkin özellikli hususları açıklar.• Psikiyatri hizmetlerinin değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususları açıklar. | 1 |
| 25. Güvenli Doğum Hizmetleri | <ul style="list-style-type: none">• Doğum hizmetlerinde kullanılan ekipmanları tanımlar.• Doğum ve bebek izlem rehberlerinin kullanımını açıklar.• Doğum hizmetlerinin değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususları açıklar. | 1 |
| 26. Acil Servis Hizmetleri | <ul style="list-style-type: none">• SKS kapsamında acil servislere ilişkin kritik hususları açıklar.• Acil servis süreçleri ile ilgili hasta ve çalışan güvenliği açısından öncelikli konuları açıklar.• Acil servislerin değerlendirilmesinde dikkat edilecek hususları açıklar. | 1 |
| TOPLAM | | 31 |

Tablo-2: Sağlıkta Kalite Değerlendiricisi (SKS) Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Eğitimi İçeriğinde Yer Alan Konular ile Her Bir Konuya Ait Öğrenim Hedefleri ve Süreleri

| KONULAR | ÖĞRENİM HEDEFLERİ Bu programı başarıyla tamamlayan katılımcı: | SÜRE (Saat) |
|--|---|------------------------------|
| 1. Değerlendirici Nitelikleri | <ul style="list-style-type: none">• Değerlendirme sürecinde etkin iletişim tekniklerini kullanır.• Temel ilkelerine göre krizi yönetir.• Ekip çalışması ilkelerine uyar.• Kurallarına uygun olarak değerlendirme yapar.• Değerlendirici etik ilkelerine uyar. | 4 |
| 2. SKS Uygulama ve Değerlendirme Sistematiği | <ul style="list-style-type: none">• SKS değerlendirme sistematiğini uygular.• SKS değerlendirme sürecini yürütür.• SKS'ye yönelik amaçsal yorumlama yapar.• SKS puanlama sistematiğine göre puanlama yapar.• SKS değerlendirme raporu hazırlar.• SKS boyut ve bölümlerini esas alarak bölüm bazlı değerlendirme yapar. | 36 |
| TOPLAM | | 40 |

7.2. Eğitimde Kullanılacak Materyaller ve Nitelikleri

Eğitimde kullanılacak materyal ve malzemeler aşağıda belirtilmiştir;

1. Sağlıkta Kalite Standartları Setleri
2. Güvenli Cerrahi Rehberi
3. Doküman Yönetimi Rehberi
4. İlaç Güvenliği Rehberi
5. Gösterge Yönetimi Rehberi
6. Klinik Mikrobiyoloji Laboratuvarları Kalite Yönetim Rehberi
7. SKS kapsamında Sağlık Bakanlığınca yayımlanacak olan diğer rehberler.
8. Eğitim yapılacak yerde bulunan konuyla ilgili her türlü cihaz, malzeme ve doküman.

7.3. Eğitimin Süresi

Sağlıkta Kalite Değerlendiricisi (SKS) Sertifikalı Eğitim Programının süresi Tablo - 3' te belirtilmiştir.

Tablo-3: Sağlıkta Kalite Değerlendiricisi (SKS) Sertifikalı Eğitim Programı Eğitimi Süreleri

| Eğitimin Türü | Süre (Saat) |
|--------------------------|-------------|
| Teorik Eğitim süresi | 31 |
| Uygulamalı Eğitim süresi | 40 |
| Toplam | 71 |

7.4. Eğitimin Değerlendirilmesi (Sınav Usulü, Başarı Ölçütü, Ek Sınav Hakkı vb gibi)

Eğitimin değerlendirilmesi aşağıdaki usul ve esaslara göre yapılacaktır;

1. Eğitim programını tamamlamayan katılımcılar sınava alınmaz.
2. Geçerli mazereti nedeniyle eğitim programını tamamlayamayan katılımcıların, eğitim programına yeniden başvuru hakları saklı kalır.
3. Katılımcıların hem teorik sınavdan hem de uygulama sınavından ayrı ayrı başarılı olması gerekir.
4. Teorik sınav soruları, eğitim içeriğinde yer alan konuların ağırlıkları ve öğrenim hedefleri dikkate alınarak sınav komisyonu tarafından çoktan seçmeli olarak hazırlanır.
5. Teorik sınavdan 100 (yüz) üzerinden 75 (yetmiş beş) ve üstü puan alan katılımcı başarılı sayılır. Teorik sınavda başarısız olan adaylara 1 (bir) sınav hakkı daha tanınır. Teorik sınavda başarısız olan aday, Bakanlıkça davet edildiği 2 (iki) sınava geçerli mazeret olmaksızın girmemesi durumunda telafi sınavı hakkını kaybeder.
6. Teorik sınavda başarılı olamayan katılımcılar uygulama sınavına alınmaz.
7. Uygulama sınavı Sağlıkta Kalite Standartları Değerlendiricisi Uygulama Sınavı Değerlendirme Formu (EK-2) kullanılarak yapılır. Formda yer alan her bir konu; Oldukça yeterli (4), Yeterli (3), Kısmen yeterli (2), Yetersiz (1) ve Değerlendirilemedi (0) derecelerinden biri ile değerlendirilir. Formda yer alan konuların her birinden alınan puanların toplamı bulunur. Bu toplam değerlendirilen konu sayısına bölünerek ortalama puan bulunur. Bu ortalama puan 25 (yirmi beş) sayısı ile çarpılarak 100 (yüz) puan üzerinden hesaplanır. 100 (yüz) puan üzerinden 75 (yetmiş beş) puan alan katılımcı uygulama sınavından başarılı sayılır.
8. Uygulama sınavında başarısız olan adaylara 1 (bir) sınav hakkı daha tanınır. Uygulama sınavında başarısız olan aday, Bakanlıkça davet edildiği 2 (iki) sınava geçerli mazeret olmaksızın girmemesi durumunda telafi sınavı hakkını kaybeder.
9. Sertifikalandırma için katılımcının başarı puanı teorik sınav ile uygulama sınavının aritmetik ortalaması alınarak belirlenir.
10. Eğitim programı sonunda sertifikalandırma için yapılan teorik sınav ve uygulama sınavı sonuçlarına itiraz eden katılımcıların itirazları sınav komisyonu tarafından en geç 5 (beş) iş günü içerisinde değerlendirilerek sonuçlandırılır.
11. Başarılı olan katılımcılara sertifika düzenlenir ve sertifika ilgili birimce tescil edilir.

8. PROGRAM SORUMLUSU VE NİTELİKLERİ

Bu sertifikalı eğitim programının sorumlusu Sağlıkta Verimlilik, Kalite ve Akreditasyon Dairesi Başkanıdır.

9. EĞİTİCİLER VE NİTELİKLERİ

Bu eğitim programında;

1. Sağlıkta Kalite Standartlarının hazırlanması, geliştirilmesi, değerlendirme sürecinin koordinasyonu veya uygulamasında görev almış olan en az 4 (dört) yıllık yükseköğrenim görmüş kişiler,
2. Sertifikalandırmaya esas eğitim programında yer alan konularda uzman diğer meslek mensupları, eğitici olabilir.

10. EĞİTİM VERİLECEK YERİN NİTELİKLERİ

Sağlıkta Kalite Standartları Değerlendiricisi Sertifikalı Eğitim Programının (teorik ve uygulama eğitimi için) yapılacağı yerin nitelikleri ve gerekli donanım özellikleri aşağıda belirlendiği şekildedir:

1. Uzaktan eğitim için;
 - a. Uluslararası öğrenme içerik standardı (Scorm, AICC vb.) uyumlu Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) yazılımı olmalıdır.
 - b. Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) Yönetim paneli olmalıdır.
 - c. Öğrenci kapasitesine uygun sunucu ve altyapı mimarisi olmalıdır.
 - d. Eş zamanlı eğitimlerin sunulması için video konferans yazılım ve alt yapıları sisteme entegre edilmelidir.
2. Eğitime alınacak katılımcı sayısına uygun yeterli ısı ve ışığa sahip, havadar ve modüler sitemin kullanılabilceği eğitim salonu olmalıdır.
3. Katılımcı sayısına göre uygun ve yeterli masa-sandalye bulunmalıdır.
4. Eğitimin uygun teknoloji ile yapılmasına olanak sağlayacak gerekli bilgisayar, gör-ışit araçları, uygulama maketleri, yazı tahtası, eğitim hedeflerinin, konu ve içeriklerinin/sunumların katılımcılara verilmesini sağlayabilecek baskı/printer, fotokopi, kağıt destek sistemleri, eğitim salonunda tercihen görsel animasyonların/eğitim materyallerinin kullanılabilceği internet bağlantısı erişimi olmalıdır.

11. SERTİFİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Sertifikanın geçerlilik süresi 5 (beş) yıldır.

12. SERTİFİKANIN YENİLENME ÖLÇÜTLERİ

Sertifikanın yenilenmesi aşağıdaki usul ve esaslara göre yapılır;

1. Sertifikanın geçerlilik süresi sonunda toplamda en az 50 (elli) iş günü değerlendirmeye katılan değerlendiriciler arasından, Performans Değerlendirme Komisyonunca performanslarının yeterli olduğuna karar verilen değerlendiricilerin sertifikalarının geçerlilik süresi 5 (beş) yıl uzatılır.
2. Sertifikanın geçerliliğinin devamı için değerlendiricinin, Bakanlıkça ilan edilen en az iki ayrı değerlendirme etabında olmak üzere bir değerlendirme döneminde en az 10 (on) iş günü SKS Değerlendiricisi olarak görev alması gereklidir. Bu şartı yerine getirmeyen değerlendiricinin sertifikası değerlendirme dönemi sonunda iptal edilir.
3. İlgili mevzuatlar uyarınca değerlendirme dönemi içinde 6 (altı) ayı aşan yurt dışı görev, ücretsiz izin, hastalık gibi durumlarda değerlendirmeye katılamayanlardan 10 (on) iş günü katılma şartı aranmaz.
4. Performans Değerlendirme Komisyonu'nca, her değerlendirme dönemi sonunda değerlendiricilerin performansları değerlendirilir.
5. Değerlendiricilerin ilgili değerlendirme dönemi içinde sertifikalı eğitim programı kapsamında eğitimci olarak görev aldıkları gün sayısı değerlendirme gün sayısına dâhil edilir.
6. Performans Değerlendirme Komisyonu'nca performansının yetersiz olduğuna karar verilen ve/veya etik taahhünameye uygun hareket etmeyen değerlendiricilerin sertifikası Bakanlıkça iptal edilir. Bu kişiler yeni bir SKS Değerlendiricisi sertifikalı eğitim programına kabul edilmezler.

13. DENKLİK BAŞVURUSU VE DENKLİK İŞLEMLERİ USUL VE ESASLARI

Bu sertifikalı eğitim programının denkliği bulunmamaktadır.

EKLER

EK-1: SAĞLIKTA KALİTE DEĞERLENDİRİCİSİ (SKS) SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI DEĞERLENDİRME FORMU

Tarih:

Açıklama: Bu form, sizlerin sertifika programı kapsamındaki eğitim, eğitimciler ve program değerlendirmesi ile ilgili görüşlerinizi almak için hazırlanmıştır.

Doldurduğunuz formu, lütfen ilgili işlem koordinatörlüğüne teslim ediniz.

| KONU/ÜNİTE ADI | Kesinlikle Katılıyorum (5) | Katılıyorum(4) | Emin Değilim (3) | Katılmıyorum (2) | Kesinlikle Katılmıyorum (1) |
|--|----------------------------|----------------|------------------|------------------|-----------------------------|
| Eğitim | | | | | |
| Amaç ve hedefler açıldı | | | | | |
| Bilgiler açık, net ve anlaşılırdı | | | | | |
| Kurumsal ve uygulama arasında iyi bir denge kurulmuştu | | | | | |
| İçerik iyi organize edilmişti | | | | | |
| Öğrendiklerimi alanda kullanabilirim | | | | | |
| Gerçekleştirilen etkinlikler amaca uygundu | | | | | |
| İyi bir eğitim ortamı hazırlanmıştı | | | | | |
| Etkin eğitim yöntemleri ve araç-gereç kullanıldı | | | | | |
| Eğitimciler | | | | | |
| Kendimi rahat hissetmemi sağladı | | | | | |
| Bütün grubun etkin katılımını sağladı | | | | | |
| Konusuna hakimdi | | | | | |
| Katılımcılar arasında etkileşimi destekledi | | | | | |
| Soru sormamı ve endişelerimi dile getirmemi kolaylaştırdı | | | | | |
| Sunulan konunun amaç ve hedeflerini açıkça ifade etti | | | | | |
| Kazanılması hedeflenen davranışların/becerilerin dayandığı ilkeleri açıkladı | | | | | |
| Programın Değerlendirilmesi | | | | | |
| Eğitimin süresi ve günleri uygundu | | | | | |
| Program bilgi ve becerilerimi geliştirdi | | | | | |
| Eğitimin değerlendirilmesinde kullanılan (sınav ve beceri değerlendirme) yöntemler uygundu | | | | | |
| Genel olarak kurstan memnun kaldım | | | | | |
| Eğitim Ortamının Değerlendirilmesi | | | | | |
| Eğitim ortamının fiziksel yapısı (büyüklük, havalandırma, ısıtma, aydınlatma vb.) yeterliydi | | | | | |
| Eğitim materyalleri yeterliydi | | | | | |
| Görüş ve Önerileriniz: | | | | | |

**EK-2 SAĞLIKTA KALİTE DEĞERLENDİRİCİSİ (SKS) SERTİFİKALI EĞİTİM
PROGRAMI UYGULAMA SINAVI DEĞERLENDİRME FORMU**

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| Tarih | | |
| Katılımcının Adı Soyadı | | |
| Katılımcının Uygulama Yaptığı Kurum | | |
| Değerlendirmeyi Yapan | | |
| Uygulama No | Değerlendirilen Uygulamalar | Değerlendirme Notu (*) |
| 1 | Değerlendirme sürecinde etkin iletişim tekniklerini kullanma | |
| 2 | Ekip çalışması ilkelerine uyma | |
| 3 | Değerlendirici etik ilkelerine uyma | |
| 4 | Temel ilkelerine göre krizi yönetme | |
| 5 | Standart ile ilgili yeterli bilgiye sahip olma | |
| 6 | SKS değerlendirme sistematığına uyma | |
| 7 | SKS değerlendirme sürecini yürütme | |
| 8 | SKS'ye yönelik amaçsal yorumlama yapma | |
| 9 | SKS puanlama sistematığına göre puanlama yapma | |
| 10 | SKS değerlendirme raporu hazırlama | |
| 11 | Uygulama eğitimi raporu hazırlama | |
| TOPLAM PUAN (Her bir uygulamaya verilen notun toplamı) | | |
| ORTALAMA PUAN (Toplam puan/değerlendirilen uygulama sayısı) | | |
| YÜZ ÜZERİNDEN ORTALAMA PUAN (Ortalama puan x 25) | | |

***Değerlendirme Notu :**

Oldukça Yeterli : 4
Yeterli : 3
Kısmen Yeterli : 2
Yetersiz : 1
Değerlendirilemedi : 0

NOT: Uygulama Sınavı Sağlıkta Kalite Değerlendiricisi (SKS) Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Sınavı Değerlendirme Formu (EK-2) kullanılarak yapılır. Formda yer alan her bir konu; Oldukça Yeterli (4), Yeterli (3), Kısmen yeterli (2), Yetersiz (1), “Değerlendirilemedi” (0) derecelerinden biri ile değerlendirilir. Formda yer alan konuların her birinden alınan puanların toplamı bulunur. Bu toplam değerlendirilen konu sayısına bölünerek ortalama puan bulunur. Bu ortalama puan 25 (yirmi beş) sayısı ile çarpılarak 100 (yüz) üzerinden alınan puan hesaplanır. 100 (yüz) puan üzerinden 80 (seksen) puan alan katılımcı uygulama sınavından başarılı sayılır.

DEĞERLENDİRME SONUCU

| | | |
|---------------------------|------------------------------|--|
| Teorik Sınav Puanı | Uygulama Sınavı Puanı | Teorik Sınav ve Uygulama Sınavı Puanları Ortalaması |
| | | |